

Program współpracy
Gminy Potok Wielki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku

Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- a) Rada Gminy Potok Wielki i jej Komisje w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
- b) Wójt Gminy Potok Wielki w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy Potok Wielki,
- c) Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z Gminą Potok Wielki.

1. Cele główne programu:

Celem wprowadzenia Programu współpracy Gminy Potok Wielki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego poprzez:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- b) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności i przedsiębiorczości społecznej mieszkańców gminy,
- c) aktywizacja społeczności lokalnej,
- d) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- e) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych,
- f) integrację podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych.

2. Zasady współpracy.

Gmina Potok Wielki realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca opiera się na poszanowaniu przez obie strony zasad: suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, zrównoważonego rozwoju i równości szans.

3. Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy władz Gminy Potok Wielki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań gminy określonych w art. 4, ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania,
- c) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

4. Formy współpracy.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może mieć formy:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie realizacji, lub
- b) wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzenie, o którym mowa w pkt 1 odbywają się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Współpraca może odbywać się również w następujących formach:
 - a) zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - b) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, szczególnie z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - c) udziału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
 - d) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienia lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e) promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach.

5. Priorytetowe zadania publiczne.

W roku 2021 Gmina Potok Wielki będzie powierzać zadania publiczne w zakresie:

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

6. Okres realizacji programu.

Uchwalony przez Radę Gminy Potok Wielki Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest programem jednorocznym i będzie obowiązywał od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 roku.

7. Sposób realizacji programu.

1. Ze strony Gminy Potok Wielki program realizują:
 - Rada Gminy – w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej,
 - Wójt Gminy – w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej oraz przyznawania dotacji,
 - Urząd Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz utrzymywaniem bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.
2. Realizacja programu odbywa się przy udziale organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie Gminy Potok Wielki.

8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

Na realizację Programu w 2022 roku planuje się przeznaczyć kwotę 109 500 złotych.

9. Sposób oceny realizacji Programu.

Wójt przedstawi w terminie do 31 maja 2022 roku Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

10. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

Roczny Program współpracy Gminy Potok Wielki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 został skonsultowany w sposób określony w uchwale Nr VI/22/2011 Rady Gminy Potok Wielki z dnia 23 lutego 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, Projekt współpracy został umieszczony na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne”.

11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych wynikających z rocznego Programu współpracy Gminy Potok Wielki z organizacjami pozarządowymi – Wójt Gminy powoła skład osobowy Komisji Konkursowej.
2. Pracami Komisji Kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Termin i miejsce posiedzenia określa Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy składu Komisji.
W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
5. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy.